

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI
A FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E
PERSONE CON DISABILITA' CON NECESSITA' DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO
FNA 2024 (ESERCIZIO 2025)
DELIBERAZIONE G.R. N. XII/3719 del 30/12/2024**

Premessa

Con Decreto n. 1279 del 03/02/2025 avente ad oggetto "Accertamento delle somme derivanti da assegnazione statale Fondo Non Autosufficienze (riparto 2024) sull'esercizio finanziario 2025, di cui alla DGR N. 3719/24, impegno e liquidazione parziale", Regione Lombardia ha definito le risorse del "Fondo per le Non Autosufficienze Misura B1 e B2" per ciascun Ambito territoriale per l'annualità 2024 – esercizio 2025.

Il Fondo si concretizza in strumenti di sostegno e supporto alla persona ed alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita.

Nello specifico, all'Ambito Territoriale di Dalmine è stato assegnato l'importo complessivo di € 573.536,43 per interventi di assistenza diretta e interventi di assistenza indiretta.

Il presente bando prevede l'assegnazione di contributi per INTERVENTI DI ASSISTENZA INDIRETTA (BUONI SOCIALI) per un totale di € 429.156,359 così suddivisi:

- € 159.156,359 per CONTRIBUTI a favore di PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI a basso bisogno assistenziale;
- € 270.000,00 per CONTRIBUTI a favore di PERSONE CON DISABILITA' con necessità di sostegno intensivo elevato, di cui € 90.000,00 a favore di minori, € 180.000,00 a favore di persone adulte.

Requisiti per l'accesso

I destinatari della misura sono persone di qualsiasi età, al domicilio, che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza ed autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza anagrafica in un Comune dell'Ambito di Dalmine
- Requisito di reddito:
 - ISEE sociosanitario (D.Lgs. 159/2013) non superiore a € 25.000 (€ 30.000 per progetti di vita indipendente);
 - Per i minori ISEE ordinario (D.Lgs. 159/2013) non superiore a € 40.000;
- Condizione di gravità come accertata ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge 104/1992 oppure indennità di accompagnamento (L. 18/1980) e successive modifiche/integrazioni con L.508/1988. ¹

¹ L'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento. L'istanza dovrà essere comunque perfezionata prima dell'approvazione della graduatoria.

Prestazioni ammesse

ASSISTENZA INDIRETTA (ex L.234/2021 art.1 comma 164)

Erogazione di contributi monetari (BUONI) a sostegno delle prestazioni fornite da personale di assistenza regolarmente impiegato o quale riconoscimento del lavoro di cura, inserito nel progetto individuale e nei piani di assistenza, fornito dai familiari.

I contributi di seguito descritti sono alternativi e non sono cumulabili (l'uno esclude l'altro)

Strumenti	Risorse
A. Buono sociale mensile per caregiver familiare finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza indiretta assicurate dal solo caregiver familiare inserito nel Progetto Individuale e coinvolto attivamente nell'attuazione dei piani di assistenza	Erogazione di un buono mensile di € 100,00 al mese. Riduzione del 50% per presa in carico in Unità di offerta semiresidenziali sanitarie, socio-sanitarie o sociali maggiore o uguale a 18 ore settimanali (es. regime semiresidenziali di Neuro Psichiatria infanzia e adolescenza, riabilitazione in diurno continuo, CDD, CDI, CSE, presa in carico con sperimentazioni riabilitazione minori disabili in regime diurno ex DGR 3239/12).
B. Buono sociale mensile Assistenti familiari in caso di personale di assistenza regolarmente impiegato anche in presenza di caregiver familiare.	Erogazione di un buono mensile di € 450,00 al mese, per contratti a tempo pieno. Erogazione di un buono mensile di € 300,00 al mese, per contratti part-time.
C. Assegno di autonomia In alternativa ai buoni sociali di cui sopra, alle persone con disabilità grave, che intendono realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di un assistente familiare autonomamente scelto e regolarmente impiegato e in presenza dei requisiti ministeriali richiesti dal Pro.Vi. Tale buono potrà essere erogato solo in presenza di una progettualità di vita indipendente condivisa tra Ambito e ASST e può essere riconosciuto alle persone che sono in possesso di un Isee sociosanitario inferiore o uguale a € 30.000.	Erogazione di un buono sociale mensile di € 450,00 .

Compatibilità e incompatibilità

L'erogazione del Buono Misura B2 è compatibile con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori massimo 90 giorni;
- sostegni per interventi infrastrutturali Dopo di Noi,
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex L.R. n.15/2015

Altri eventuali interventi/progetti possono ritenersi compatibili con il buono Misura B2 – purché previsti nel Progetto individuale – quali, a titolo esemplificativo: progetti di intervento a sostegno della famiglia, anche in ottica di sollievo, che offrono alla persona con disabilità di poter trascorrere fuori casa alcune ore della settimana per attività di supporto, di socializzazione e svago realizzate presso ad es. CDD, RSD, ecc. oppure organizzate da Enti del Terzo Settore in raccordo con i Comuni/Ambiti che non siano configurate come iscrizione a un servizio formale.

L'erogazione della Misura B2 è incompatibile con:

- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio-sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS; Hospice, Misura Residenzialità per minori con disabilità gravissima);
- Misura B1;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente – PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n.7769/2018;
- Prestazione Universale di cui agli artt. 34-36 del D.lgs 29/2024;
- Home Care Premium

Modalità di presentazione della domanda di accesso alla Misura

La presentazione dell'istanza per la MISURA B2 è on-line attraverso la piattaforma "SPORTELLINO ISTANZE CITTADINO ONLINE" (SIOC) al seguente link: <https://servizi2.ats-bg.it/SIOC> ed è resa sotto forma di autodichiarazione ai sensi del DPR n.445/2000.

La domanda deve essere presentata entro il 17 maggio 2025.

L'accesso alla piattaforma richiede la registrazione del cittadino interessato mediante le proprie credenziali (NON tramite SPID).

Per ottenere le credenziali il beneficiario o il dichiarante (il caregiver, il familiare, o il tutore legale), devono accedere alla piattaforma online al seguente link: <https://servizi2.ats-bg.it/SIOC/>. Una volta ottenute le credenziali si può procedere alla compilazione dell'istanza.

Sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" (www.dalminesociale.it) e sul sito internet del Comune di residenza è possibile consultare la GUIDA ALL'ACCESSO E ALLA COMPILAZIONE ISTANZA FNA.

E' possibile presentare l'istanza in autonomia o prendendo appuntamento ai Servizi Sociali del Comune di residenza del beneficiario. Per chi presenta l'istanza autonomamente, sarà cura dell'Assistente Sociale del Comune programmare con la persona o il dichiarante un colloquio di valutazione e definizione dell'istanza.

Documentazione da allegare

Documenti di identità del dichiarante e del beneficiario in corso di validità²

- a) Tessera sanitaria del dichiarante e del beneficiario;
- b) Certificazione ISEE;
- c) Certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art.3, comma 3 della L.104/1992 ovvero domanda di richiesta di accertamento della condizione di cui all'art.3, comma 3 della L.104/1992 presentata all'ASST oppure certificazione di invalidità e assegnazione indennità di accompagnamento;
- d) Copia del provvedimento di Nomina Ads/Curatore/Tutore
- e) Per coloro che intendono fare richiesta del buono sociale per compensare le prestazioni di assistente familiare è necessario presentare, oltre alla documentazione di cui sopra:
 - o copia contratto di lavoro;
 - o copia lettera d'assunzione indicante il monte ore lavorativo;
 - o copia dei bollettini di versamento dei contributi previdenziali e assicurativi;
 - o copia dei documenti di identità dell'assistente familiare.

Clausole\Avvertenze

Il familiare dichiara di:

1. impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio Sociale del Comune:
 - l'eventuale decesso della persona beneficiaria;
 - l'eventuale ricovero definitivo in strutture residenziali;

² In caso di responsabilità genitoriale congiunta devono essere prodotti da entrambi i genitori

- eventuali altri motivi (ad es. cambio residenza di Ambito) che facciano venir meno il diritto alla concessione del buono. In questi casi il buono verrà sospeso.
- 2. essere consapevole che il buono sociale può essere sospeso qualora il Servizio Sociale del Comune ne riscontri un uso non appropriato.
- 3. essere consapevole che, in base all'art. 26 della legge n. 15/98, le dichiarazioni non veritiere, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità.

Progetto individuale di assistenza

Il progetto individuale di assistenza è la cornice entro la quale si collocano tutti gli interventi che si attivano per la persona non autosufficiente o con disabilità. Dovrà contenere la definizione delle risorse complessivamente necessarie per promuovere la presa in carico integrata (Budget di progetto) e riportare l'esito della valutazione sociale e/o multidimensionale della persona, attraverso l'utilizzo delle seguenti schede:

- Scheda di valutazione sociale: utile a rilevare la condizione familiare, abitativa ed ambientale che emerge, oltre che da un'osservazione ed un'analisi della situazione della persona e del suo contesto abituale di vita;
- Scheda ADL: utile a rilevare il grado di dipendenza nelle attività della vita quotidiana;
- Scheda IADL: utile a rilevare il grado di dipendenza strumentale della vita quotidiana.

Il Progetto Individuale di Assistenza deve essere sottoscritto dalla persona/famiglia che richiede la misura e dal case-manager. L'assistente sociale nell'arco del periodo di erogazione del buono effettuerà verifiche (tramite colloqui, telefonate, visite domiciliari ecc.) relative al corretto svolgimento del progetto. Pertanto, il buono non verrà erogato se la famiglia non condivide la sottoscrizione del progetto o se viene verificata, da parte dell'assistente sociale, la mancata realizzazione dello stesso, per cause imputabili al beneficiario, al caregiver o a chi ha presentato l'istanza.

Modalità di attuazione

L'ammissione al beneficio e l'entità del BUONO SOCIALE avvengono sulla base di tre graduatorie di Ambito distinte per ANZIANI (persone ultrasessantacinquenni), ADULTI E MINORI.

Per i seguenti interventi di assistenza indiretta:

- A. BUONO SOCIALE CARE GIVER: finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver familiare.
- B. BUONO SOCIALE ASSISTENTE FAMILIARE: per persone che si avvalgono di un assistente familiare, anche in presenza di caregiver. Per questo strumento viene garantita la continuità del beneficio alle persone beneficiarie nell'annualità precedente, con i criteri previsti nel nuovo Avviso.

- C. ASSEGNO DI AUTONOMIA per persone che si avvalgono di un assistente personale liberamente scelto e regolarmente impiegato e in presenza dei requisiti ministeriali richiesti dal Pro.Vi.

Le graduatorie saranno formulate sulla base del valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE). In caso di parità di valore, verrà data precedenza alle persone con livello di bisogno assistenziale maggiore, determinato dal punteggio totale delle scale ADL e IADL; in caso di ulteriore parità di valore, verrà preso in considerazione il punteggio della scheda di valutazione sociale, in caso di ulteriore parità di valore, verrà data priorità alle richieste il cui beneficiario ha un'età anagrafica inferiore.

La valutazione del bisogno assistenziale sarà effettuata dall'assistente sociale comunale attraverso l'utilizzo delle schede IADL e ADL, anche compilate da altre figure sanitarie e della scheda provinciale di valutazione sociale, ovvero della sola scheda provinciale di valutazione sociale in caso di minori.

La Misura verrà erogata dalla data di approvazione della graduatoria per 12 mensilità a decorrere dal **1° luglio 2025 fino al 30 Giugno 2026**.

I budget che vengono messi a disposizione sul Fondo Non Autosufficienza 2024 - esercizio 2025, costituiscono limite al numero di richieste che potranno essere soddisfatte nel periodo di fruizione, fino ad esaurimento delle risorse. Qualora dopo approvazione delle graduatorie si verificasse un residuo di risorse, le stesse potranno essere utilizzate per un eventuale scorrimento della graduatoria nell'ambito dello stesso strumento.

Tempi di attuazione

Dal 24/03/2025 al 17/05/2025:

- pubblicizzazione dell'Avviso sul sito internet di Ambito e di ogni comune e se possibile presso punti significativi del territorio (servizi sociali, centri diurni, medici di base, presidi ASST, patronati sindacali, ecc.);
- presentazione ON LINE delle domande di accesso alla valutazione, con relativa documentazione richiesta.

Entro il 7/06/2025: Valutazione della fragilità sociale delle persone richiedenti e stesura ipotesi progettuale, in sede di colloquio con le Assistenti Sociali Comunali, attraverso l'utilizzo delle schede IADL e ADL e della scheda provinciale di valutazione sociale e di ogni altro strumento ritenuto utile a consentire la successiva valutazione da parte della Commissione FNA dell'Azienda.

Entro il 30/06/2025: Formulazione e approvazione graduatorie dei BUONI SOCIALI anziani/disabili/ minori.

Entro 30 Settembre 2025: Sottoscrizione del Progetto Individuale a conferma del riconoscimento del beneficio e caricamento nell'applicativo da parte delle Assistenti Sociali Comunali.

Dalmine, 24.03.2025

Il Direttore
Mauro Cinquini
(documento firmato digitalmente)

Elenco indirizzi Enti di riferimento

Comune	Sito internet	Sede ufficio servizi sociali	Telefono	Indirizzo mail
AZZANO SAN PAOLO	www.comune.azzanosanpaolo.bg.it	P.zza IV Novembre, 23 Azzano BG	035 532284	servizi.sociali@comune.azzanosanpaolo.bg.it
BOLTIERE	www.comune.boltiere.bg.it	Via Don G.Carminati, 2 Boltiere BG	035 806161-int.3	servizisociali@comune.boltiere.bg.it
CISERANO	www.comune.ciserano.bg.it	Piazza Papa Giovanni XXIII, 29 Ciserano BG	035 883108	servizisociali@comune.ciserano.bg.it
COMUN NUOVO	www.comunnuovo.bg.it	Piazza A. De Gasperi, 10 Comun Nuovo BG	035 595043	associale@comune.comunnuovo.bg.it
CURNO	www.comune.curno.bg.it	Piazza Giovanni XXIII, 18 Curno	035 603040	servizisociali@comune.curno.bg.it
DALMINE	www.comune.dalmine.bg.it	via Asilo, 4 Dalmine BG	035 6224877	sportellosociale@comune.dalmine.bg.it
LALLIO	www.comune.lallio.bg.it	via S.Bernardino, 16 Lallio BG	035 2059011 035 2059031	protocollo@comune.lallio.bg.it
LEVATE	www.comune.levate.bg.it	Piazza Roma, 13 Levate BG	035 594143	assistente.sociale@comune.levate.bg.it
MOZZO	www.comune.mozzo.bg.it	via Piatti, 28 Mozzo BG	035 4556670	serviziapersona@comune.mozzo.bg.it sociale4@comune.mozzo.bg.it
OSIO SOPRA	www.comune.osiosopra.bg.it	P.zza G.Garibaldi, 1 Osio Sopra BG	035 500121	sociale@comune.osiosopra.bg.it
OSIO SOTTO	www.comune.osiosotto.bg.it	via Cavour, 6/A Osio Sotto BG	035 4185909	servizi_sociali@comune.osiosotto.bg.it
STEZZANO	www.comune.stezzano.bg.it	Piazza Libertà, 27 Stezzano BG	035 4545368	servizisociali@comune.stezzano.bg.it
TREVILOLO	www.comune.treviolo.bg.it	Viale Papa Giovanni XXIII, 40 Treviolo BG	035 2059170	protocollo@comune.treviolo.bg.it
URGNANO	www.urnano.eu	via C.Battisti, 74 Urgnano BG	035 4871548	protocollo@urnano.eu
VERDELLINO	www.comune.verdellino.bg.it	P.zza Don Martinelli, 1 Verdellino BG	035 4182811 035 4182818	servizi.sociali@comune.verdellino.bg.it assistentesociale@comune.verdellino.bg.it
VERDELLO	www.comune.verdello.bg.it	via Cavour, 23/A Verdello BG	035 0690511	servizisociali@comune.verdello.bg.it
ZANICA	www.comune.zanica.bg.it	via Roma, 35 Zanica BG	035 4245811	comune@comune.zanica.bg.it