



COMUNE DI BOLTIERE

Provincia di Bergamo – Via Don Giulio Carminati 2 – 24040 – Tel 035806161

COMUNE DI BOLTIERE

LINEE GUIDA PER LA COMMISSIONE MENSA

Approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 13-9-2021

INDICE

ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE	1
ARTICOLO 2 - COMPOSIZIONE	1
ARTICOLO 3 - SCOPI E ATTIVITÀ	2
ARTICOLO 4 - MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO	2
ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI CONVOCAZIONE	2
ARTICOLO 6 - RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	2
ARTICOLO 7- RAPPORTI CON L'ATS. E CON LA DITTA CONCESSIONARIA.....	2
ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI COMPORTAMENTO	2
ARTICOLO 9 - OBBLIGHI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE MENSA	3
ARTICOLO 10 - NORME IGIENICHE	3
ARTICOLO 11 - PUBBLICITÀ E CONTROLLO.....	3

In ottemperanza della normativa vigente e sulla base delle indicazioni fornite dal Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'ATS della Provincia di Bergamo, viene proposta la seguente regolamentazione della commissione mensa.

Articolo 1 - Costituzione

La Commissione Mensa è costituita a livello comunale ed esercita le proprie attività nell'ambito della refezione scolastica del plesso di Boltiere.

Articolo 2 - Composizione

La Commissione è composta dai genitori degli utenti del servizio di refezione scolastica in numero di 4

- n. 1 per la scuola dell'infanzia;
- n. 2 per la scuola primaria;
- n. 1 per la scuola secondaria di I grado;

e dai rappresentanti dei docenti proposti dai rispettivi Consigli d'Istituto.

L'elenco dei componenti della Commissione Mensa deve essere fatto pervenire all'Amministrazione Comunale all'inizio di ciascun anno scolastico per l'invio ai responsabili del Centro cottura e, se richiesto dalle procedure in atto, all'ATS.

Presiede la Commissione Mensa l'Assessore all'Istruzione, che dispone la convocazione secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

E' composta inoltre dal Responsabile dei Servizi alla Persona o, in sua assenza o impedimento, da un suo delegato dell'Ufficio Istruzione.

Articolo 3 - Scopi e attività

Scopo della Commissione Mensa è quello di contribuire al miglioramento della qualità del servizio offerto, anche con l'attivazione di fasi di controllo.

Esercita le proprie attività di monitoraggio della qualità del servizio reso, tramite l'uso di apposite schede di valutazione, per quanto riguarda la qualità delle materie prime, al fine di verificare il rispetto del capitolato e l'accettabilità del pasto;

Articolo 4 - Modalità di funzionamento

Durante l'anno scolastico, la Commissione Mensa si riunisce di norma due volte, circa un mese prima dell'introduzione di ogni menù (autunnale/invernale e primaverile/estivo).

La Commissione mensa, o i singoli componenti, possono richiedere ulteriori convocazioni su specifica richiesta, indicando l'eventuale ordine del giorno.

Le date delle riunioni verranno stabilite, in quest'ultimo caso, di comune accordo.

Articolo 5 - Modalità di convocazione

Le convocazioni, in base di quanto stabilito all'art. 4), saranno predisposte dall'Amministrazione Comunale mediante mail da inviare ai membri della Commissione Mensa almeno sette giorni prima della data fissata per la riunione.

Articolo 6 - Rapporti con l'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale assicura, mediante l'ufficio servizi alla persona, il supporto organizzativo necessario per il funzionamento della Commissione Mensa, in particolare per :

- raccogliere le istanze della Commissione o dei singoli componenti;
- predisporre le convocazioni, secondo quanto stabilito agli artt. 4) e 5), mettendo a disposizione locali idonei;
- assicurare la disponibilità dei documenti amministrativi (capitolato, atti amministrativi e riferimenti legislativi) relativi al servizio mensa;
- redigere i verbali delle riunioni che verranno resi pubblici, anche mediante pubblicazione sul sito dell'ente.

Articolo 7 - Rapporti con ATS e con la ditta concessionaria

Alle riunioni della Commissione Mensa potrà essere richiesta la partecipazione di un rappresentante dell'ATS., e di un rappresentante della Ditta che gestisce il servizio di ristorazione (cuoco, responsabile cucina, dietista), o di altro personale coinvolto nel servizio di ristorazione, mediante avviso inviato via mail.

Articolo 8 - Modalità di comportamento

Ai rappresentanti della Commissione Mensa potrà essere consentito, previo accordo con il Referente dell'Amministrazione Comunale, di accedere al Centro di Cottura e ai locali annessi, con l'esclusione dei momenti di massima produttività e preparazione (per esempio nelle fasi di cottura e durante le fasi di riempimento e stazionamento dei contenitori), per non intralciare il corretto svolgimento di fasi particolarmente a rischio igienico – sanitario. I rappresentanti possono accedere anche ai refettori dei singoli plessi scolastici.

Articolo 9 - Obblighi dei componenti della Commissione Mensa

Per non interferire con la normale attività lavorativa degli operatori:

- la visita al centro di cottura è consentita, in ogni giornata, ad un numero di rappresentanti non superiori a uno per ogni plesso scolastico; durante il sopralluogo dovranno essere messi a disposizione da parte della Ditta camici monouso. E' vietato l'assaggio dei cibi nel Centro di cottura;
- la visita al refettorio è consentita, in ogni giornata, in un numero di rappresentanti non superiore ad uno per ogni plesso scolastico; durante il sopralluogo, dovrà essere a disposizione l'attrezzatura necessaria per l'assaggio dei cibi.
- durante i sopralluoghi non dovrà essere rivolta alcuna osservazione al personale addetto; per gli assaggi dei cibi e per ogni altra richiesta ci si dovrà rivolgere al Responsabile del Centro di Cottura e/o del refettorio.

Di ciascun sopralluogo effettuato, la Commissione Mensa redigerà una scheda di valutazione (come da fac-simile allegato) da far pervenire, all'Ufficio Istruzione del Comune.

Articolo 10 - Norme igieniche

L'attività della Commissione Mensa deve essere limitata alla semplice osservazione delle procedure e di somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari e tutto ciò che entra in contatto con gli alimenti stessi.

I rappresentanti della Commissione Mensa non devono toccare alimenti cotti pronti per il consumo né crudi, utensili, attrezzature, stoviglie; per quanto riguarda gli assaggi dei cibi, come sopra specificato, la ditta metterà a disposizione quanto necessario.

I membri della Commissione Mensa si devono astenere dalla visita in caso malattie infettive o virali.

Articolo 11 - Pubblicità e controllo

Copia del presente documento sarà trasmesso ad ATS, inviato ai componenti della Commissione Mensa e pubblicato sul sito internet del Comune.